



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Αυγούστου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3287

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 37863

Κανονισμός Σπουδών Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2, της παρ. 2 του άρθρου 3, της παρ. 2 του άρθρου 4 και των παρ. 5, 7 και 8 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/2-03-2018, τ. Α'): «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/06-09-2011, τ. Α'): «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/04-08-2017, τ. Α'): «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 67, 242 του ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/τ.Α'): «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης».

5. Τη με αριθμ. 38008/Ζ1/6-03-2018 (ΦΕΚ 117/6-03-2018, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.): «Σύσταση - Συγκρότηση - Ορισμός Μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής/Καθορισμός των Επιμέρους Αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος».

6. Τη με αριθμ. 41931/Ζ1/13-03-2018 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 972/19-03-2018, τ. Β') με τίτλο: «Ρύθμιση θεμάτων ίδρυσης κοινών Π.Μ.Σ. και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη μεταξύ ημεδαπών Α.Ε.Ι. και αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της αλλοδαπής».

7. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/2-08-2005, τ. Α'): «Διασφάλιση της Ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα Μεταφοράς

και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Τις 131758/Ζ1/2-8-2018 και 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/10-8-2018) υπουργικές αποφάσεις που ρυθμίζουν θέματα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης φοιτητών ΠΜΣ σύμφωνα με το αρθρ. 35 παρ. 2 του ν. 4485/2017.

9. Τις με αριθμ. 14/15-11-2018 (Θέμα 6ο), 15/12-12-2018 (θέμα 1ο) και 10/21-6-2019 (θέμα 2ο) αποφάσεις των Συνελεύσεων του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σχετικά με την ίδρυση του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη».

10. Τη με αριθμ. πράξη 18/22-3-2019 (θέμα 10ο) της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου.

11. Τη με αριθμ. πράξη 41/19-12-2018 (θέμα 1ο) της προσωρινής Συνέλευσης της Συγκλήτου της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ).

12. Το με αριθμ. 108816/Ζ1/4-7-2019 έγγραφο του ΥΠΠΕΘ έγκρισης του ΠΜΣ με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» (ΦΕΚ 3068/τ.Β'/31-7-2019).

13. Τη με αριθμ. 16/23-7-2019 (θέμα 33ο) απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

14. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σε συνεργασία με το Τμήμα Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ) με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη», ως ακολούθως:

Άρθρο 1
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

Αντικείμενο του προτεινόμενου Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) είναι η

ανάπτυξη υψηλού επιπέδου επιστημονικών και επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων και η προαγωγή της έρευνας και της καινοτομίας στο διαθεματικό επιστημονικό πεδίο της εκπαιδευτικής τεχνολογίας και των συστημάτων ηλεκτρονικής μάθησης.

Το προτεινόμενο Δ.Π.Μ.Σ. αποσκοπεί:

- στην καλλιέργεια απαραίτητων γνώσεων και δεξιοτήτων που θα καταστήσουν τους αποφοίτους ικανούς να επιδιώξουν επαγγελματική σταδιοδρομία σε τομείς της αγοράς εργασίας όπου απαιτείται ο σχεδιασμός και η εφαρμογή τεχνολογιών μάθησης,

- στη διαμόρφωση ειδικών στον τομέα της εκπαιδευτικής ψηφιακής τεχνολογίας για τη στελέχωση δομών τυπικής και μη τυπικής εκπαίδευσης, οργανισμών, επιχειρήσεων, φορέων διαμόρφωσης και εφαρμογής εκπαιδευτικών πολιτικών και άλλων φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα,

- στην προετοιμασία εξειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού που θα προωθήσει την έρευνα στην επιστημονική περιοχή των τεχνολογιών μάθησης,

- στην επίτευξη υψηλού επιπέδου διεπιστημονικής θεωρητικής εκπαίδευσης σε συνδυασμό με άρτια τεχνολογική εξειδίκευση που θα οδηγήσει τους αποφοίτους στην ανάπτυξη της ικανότητας και των απαραίτητων δεξιοτήτων κριτικής και ερευνητικής σκέψης, σύνδεσης της θεωρίας, της έρευνας και της πρακτικής εφαρμογής ώστε να αποκτήσουν τα απαραίτητα εφόδια για επαγγελματική, ακαδημαϊκή, επιστημονική και ερευνητική σταδιοδρομία στο χώρο των μαθησιακών τεχνολογιών, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Ειδικότερα το Δ.Π.Μ.Σ. στοχεύει: α) στην εισαγωγή των φοιτητών του στις θεωρίες της μάθησης και την εφαρμογή τους στην εκπαιδευτική πρακτική, β) στην επαρκή θεωρητική και πρακτική κατάρτιση των αποφοίτων του σχετικά με τις τρέχουσες εξελίξεις και τη σύγχρονη έρευνα στο χώρο της εκπαίδευσης και στις τεχνικές και μεθόδους της Μεθοδολογίας Επιστημονικής Έρευνας, ώστε να γνωρίζουν σε θεωρητικό επίπεδο ποιες είναι οι αρχές που διέπουν την επιστημονική έρευνα και ποια τα συγκεκριμένα εργαλεία με τη συνδρομή των οποίων θα καταρτίσουν αξιόπιστες ερευνητικές εργασίες, γ) στην απόκτηση δεξιοτήτων εφαρμογής καινοτομικών παιδαγωγικών προσεγγίσεων με αξιοποίηση συμβατικών αλλά και αναδυόμενων ψηφιακών τεχνολογιών, δ) στην εξοικείωση των φοιτητών με την τεχνολογία και τα συστήματα ηλεκτρονικής μάθησης, ε) στην εξοικείωση των φοιτητών με τις αρχές του σχεδιασμού και στην αξιοποίηση των διαφόρων εργαλείων συγγραφής και ανάπτυξης τεχνολογικά προηγμένου διαδραστικού πολυμεσικού εκπαιδευτικού υλικού (ψηφιακά παιχνίδια, προσομοιώσεις, εικονικοί κόσμοι), ζ) στην εισαγωγή των φοιτητών στα διαπροσωπικά και κοινωνικά πλαίσια μέσα στα οποία πραγματοποιείται η καινοτομία στην εκπαίδευση με χρήση σύγχρονων ψηφιακών και οπτικοακουστικών τεχνολογιών και ε) στην αξιοποίηση αναδυόμενων τεχνολογιών για το σχεδιασμό και σύνθεση σύγχρονων μαθησιακών περιβαλλόντων εφαρμόζοντας καλές πρακτικές ενεργητικής μάθησης στο πλαίσιο ομαδικών εργασιών και εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Το Δ.Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Ο τίτλος είναι ενιαίος και απονέμεται από κοινού από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα.

Άρθρο 2

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Δ.Π.Μ.Σ.

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (το οποίο απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), σε συνεργασία με το Τμήμα Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ).

Οι διατάξεις του εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Κάθε υποψήφιος/-α, που επιλέγει για να φοιτήσει στο ΠΜΣ, θα πρέπει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (ΕΔΕ):

Είναι εννεαμελής (9) και συγκροτείται από επτά (7) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων που εκλέγονται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος για διετή θητεία και δύο (2) εκπροσώπους των φοιτητών του μεταπτυχιακού προγράμματος, που εκλέγονται για ετήσια θητεία. Η εννεαμελής Ειδική Διδρυματική Επιτροπή:

1. εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 32

2. ορίζει τα Μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής

3. κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

4. συγκροτεί επιτροπές επιλογής/εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών

5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ):

Απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από την Ειδική Διδρυματική Επιτροπή για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ο οποίος ορίζεται από την Ειδική Διδρυματική Επιτροπή μεταξύ των μελών της ΣΕ. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία

φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και:

- Εισηγείται στην Ειδική Διδρυματική Επιτροπή την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ.

- Ορίζει τον Επιβλέποντα και τα Μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από τη Ειδική Διδρυματική Επιτροπή.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση, αντικατάστασης μαθημάτων του παρόντος Προγράμματος με μαθήματα άλλων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων, και εισηγείται σχετικά στην Ειδική Διδρυματική Επιτροπή.

3. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής του:

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή βαθμίδας Αναπληρωτή, του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή.

Ο Διευθυντής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση την ΕΔΕ και τη ΣΕ.
- β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ.
- γ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.
- δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στην ΕΔΕ για έγκριση.
- ε) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

στ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΕΔΕ και ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» υποστηρίζεται από Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του ΠΑΔΑ και βρίσκεται υπό την επιστοασία της Γραμματείας του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του ΠΑΔΑ. Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ., όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΕΔΕ και της ΣΕ, την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

Άρθρο 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του Α' κύκλου σπουδών των Τμημάτων Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής θετικών και θεωρητικών σπουδών.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρ. 34 του ν. 4485/2017.

Το Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» θα δέχεται σαράντα πέντε (45) φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί διδάσκοντες, από τους οποίους τουλάχιστον το 80% προέρχεται από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή διδάσκοντες σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 242 του ν. 4610/2019, ή το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων και το 20% από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

Συνεπώς, ανά διδάσκοντα αντιστοιχούν τρεις (3) μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες:

Μέγιστος αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του ΔΠΜΣ «ΨηΜΕΠ»	Αριθμός Διδασκόντων Συνεργαζόμενων Τμημάτων στο ΔΠΜΣ «ΨηΜΕΠ»	Αναλογία ΜΦ του ΠΜΣ «ΨηΜΕΠ» ανά Διδάσκοντα
90	29	3

Αναλυτικά παρουσιάζονται οι αναλογίες Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ) των ΠΜΣ των Συνεργαζόμενων Τμημάτων ανά Διδάσκοντα Τμήματος.

Μέγιστος αριθμός των ΜΦ των ΠΜΣ των Συνεργαζόμενων Τμημάτων			Διδάσκοντες Συνεργαζόμενων Τμημάτων			Αναλογία ΜΦ των ΠΜΣ των Συνεργαζόμενων Τμημάτων ανά Διδάσκοντα Τμήματος		
ΤΜΠΥ	ΤΦΠΨ	ΠΤ	ΤΜΠΥ	ΤΦΠΨ	ΠΤ	ΤΜΠΥ	ΤΦΠΨ	ΠΤ
140	150	70	38	32	23	~4	~5	~3

καθώς και οι αναλογίες Προπτυχιακών φοιτητών/τριών των Συνεργαζόμενων Τμημάτων ανά Διδάσκοντα Τμήματος

Αριθμός προπτυχιακών φοιτητών/ τριών των Συνεργαζόμενων Τμημάτων			Διδάσκοντες Συνεργαζόμενων Τμημάτων			Αριθμός προπτυχιακών φοιτητών/ τριών των Συνεργαζόμενων Τμημάτων		
ΤΜΠΥ	ΤΦΠΨ	ΠΤ	ΤΜΠΥ	ΤΦΠΨ	ΠΤ	ΤΜΠΥ	ΤΦΠΨ	ΠΤ
2000	1600	-	38	32	23	53	50	-

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 4 ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με το ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος και εντός του εαρινού εξαμήνου, με απόφαση της Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής δημοσιεύεται και αναρτάται στις ιστοσελίδες των Συνεργαζόμενων Τμημάτων και Ιδρυμάτων προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΕΔΕ του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών βασίζεται:

Α) στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας, και

Β) στη συνέντευξη.

Α) Ο φάκελος υποψηφιότητας περιλαμβάνει τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιοτήτων.
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών και αναλυτική βαθμολογία.
4. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν.
5. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.
6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
7. Δύο συστατικές επιστολές.
8. Κείμενο εκδήλωσης επιστημονικού ενδιαφέροντος για το ΠΜΣ (max 200 λέξεις).
9. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Για τη γνώση της αγγλικής γλώσσας απαιτούνται: Αποδεικτικά πιστοποιητικά άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας βάσει του ΦΕΚ 7-15/02/2017 και του παραρτήματος Β' του ΑΣΕΠ.

Οι φοιτητές με τίτλους από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ. 34, παρ. 7 του ν. 4485/2017.

Για την αξιολόγηση των φακέλων των υποψηφίων λαμβάνονται υπόψη όλα τα δικαιολογητικά του φακέλου και ιδίως τα εξής:

- Βαθμός πτυχίου ή διπλώματος 20%
- Βαθμολογία γνωστικών αντικειμένων ειδίκευσης στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών: 10%
- Επίδοση σε σχετική με το αντικείμενο του ΠΜΣ Πτυχιακή ή Διπλωματική εργασία, ή εμπειρία όπου αυτή προβλέπεται στον Α' κύκλο σπουδών 10%

- Πιστοποιημένη γνώση ξένης διεθνούς γλώσσας πέραν της αγγλικής 10%

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003,

β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,

δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

- Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (Π.Δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας).

- Επιπλέον προσόντα (κατοχή δεύτερου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών, συγγραφικό και ερευνητικό έργο, συμμετοχή σε συνέδρια, επιμόρφωση): 20%

- Προφορική συνέντευξη 30%

Η ΣΕ καταρτίζει τον Πίνακα Επιτυχόντων και τον καταθέτει προς έγκριση στην ΕΔΕ.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την απόφαση της ΕΔΕ προσκομίζοντας ταυτόχρονα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής καθώς και την απόδειξη καταβολής της πρώτης δόσης των διδάκτρων του Α' εξαμήνου.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμούντες με τον τελευταίο επιτυχόντα.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων επιτυχόντων, θα κληθούν να εγγραφούν στο Πρόγραμμα οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, εάν υπάρχουν.

Άρθρο 5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση της ΕΔΕ.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτηση του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Η αναστολή φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα συνολικά.

Άρθρο 6

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Δ.Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΜΔΣ απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, κ.ά. καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης και, κατά περίπτωση, με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό μικρότερο του είκοσι τοις εκατό (20%).

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα.

Η διδασκαλία θα γίνεται δια ζώσης ενισχυμένη με μεθόδους μικτής μάθησης. Οι πιστωτικές μονάδες θα συσσωρεύονται και θα αναγνωρίζονται αυτόματα και από τα τρία Ιδρύματα, χωρίς να απαιτείται κάποια επιπλέον διαδικασία μεταφοράς πιστωτικών μονάδων. Ο κατάλογος των προσφερόμενων μαθημάτων μπορεί να διαφέρει ανά ακαδημαϊκό έτος και ανάλογα με τον αριθμό των φοιτητών που επιλέγουν το κάθε μάθημα.

Οι πιστωτικές μονάδες ECTS που αντιστοιχούν σε κάθε ένα από τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. παρουσιάζεται στο Πρόγραμμα Μαθημάτων.

Το Δ.Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει υποχρεωτικά μαθήματα, μαθήματα υποβάθρου επιστημών της αγωγής (Ομάδα 1), μαθήματα τεχνολογικού υποβάθρου (Ομάδα 2), ερευνητική εργασία και διπλωματική εργασία. Η ανά εξάμηνο διάρθρωση του προγράμματος προβλέπει:

Στο Α' και Β' εξάμηνο

- 2 υποχρεωτικά μαθήματα (Υ) για όλους τους φοιτητές
- 2 μαθήματα επιλογής (Ε) των φοιτητών από δεξαμενή 4 μαθημάτων, 2 από τα οποία προέρχονται από την Ομάδα 1 και 2 από την Ομάδα 2

Στο Γ' εξάμηνο:

- 1 υποχρεωτικό μάθημα (Υ) για όλους τους φοιτητές
- 1 μάθημα επιλογής (Ε) των φοιτητών από δεξαμενή 4 μαθημάτων, 2 από τα οποία προέρχονται από την Ομάδα 1 και 2 από την Ομάδα 2

• Ερευνητική Εργασία

Στο Δ' εξάμηνο:

- Διπλωματική Εργασία ως ακολούθως:

Έτος 1		Έτος 2	
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ	Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ	Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ
2Υ x 7,5 ECTS 2Ε (Ομάδα 1 ή Ομάδα 2) x 7,5 ECTS	2Υ x 7,5 ECTS 2Ε (Ομάδα 1 ή Ομάδα 2) x 7,5 ECTS	1Υ x 7,5 ECTS 1Ε (Ομάδα 1 ή Ομάδα 2) x 7,5 ECTS Ερευνητική Εργασία (project) x 15 ECTS	Διπλωματική Εργασία
30 ECTS	30 ECTS	30 ECTS	30 ECTS
ΣΥΝΟΛΟ ECTS:120			

Αναλυτικά το πρόγραμμα σπουδών είναι:

Α' Εξάμηνο			
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Ομάδα	Διδακτικές Ώρες ανά εβδομάδα	ECTS
Επιστήμες της Αγωγής στον 21ο Αιώνα και Ψηφιακές Τεχνολογίες	1	2	7,5
Ψηφιακά Αποθετήρια και Ανοικτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι	2	2	7,5
Μαθήματα Επιλογής		2	
Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας	1	2	7,5
Εκπαίδευση και μάθηση για το περιβάλλον και την αειφορία στην ψηφιακή εποχή	1	2	7,5
Οπτικοακουστικός Γραμματισμός	2	2	7,5
Εκπαιδευτική Ρομποτική	2	2	7,5
		Σύνολο	30

Β' Εξάμηνο			
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Ομάδα	Διδακτικές Ώρες ανά εβδομάδα	ECTS
Μαθησιακές Διαδικασίες και Διδακτικός Σχεδιασμός με Ψηφιακές Τεχνολογίες	1	2	7,5
Εκπαίδευση από Απόσταση με Ψηφιακές Τεχνολογίες	2	2	7,5
Μαθήματα Επιλογής			
Ομαδοσυνεργατική μάθηση με ψηφιακές τεχνολογίες και Κοινωνικά Δίκτυα στην εκπαίδευση	1	2	7,5
Εκπαιδευτική αξιολόγηση και ψηφιακές τεχνολογίες	1	2	7,5
Τεχνολογία και Σχεδιασμός Web	2	2	7,5
Εξόρυξη Εκπαιδευτικών Δεδομένων και Ανάλυση της Μάθησης	2	2	7,5
Σύνολο			30
Γ' Εξάμηνο			
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Ομάδα	Διδακτικές Ώρες ανά εβδομάδα	ECTS
Ειδικές Διδακτικές γνωστικών αντικειμένων	1	2	7,5
Ερευνητική εργασία			15
Μαθήματα Επιλογής			
Ψηφιακά παιχνίδια και Εικονικοί κόσμοι	1	2	7,5
Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Ψηφιακών Μαθησιακών Περιβαλλόντων	2	2	7,5
Εργονομία και Διεπαφές Ανθρώπου - Μηχανής	1	2	7,5
Ευφυή και Προσαρμοστικά Περιβάλλοντα Μάθησης	2	2	7,5
Σύνολο			30
Δ' Εξάμηνο			
			ECTS
Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας			30
Σύνολο			30

Άρθρο 7 ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το εαρινό και το χειμερινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και δύο (2) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του εαρινού και χειμερινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωση του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμα-

κα 1-10. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός 20 ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Για την απόκτηση του Δ.Π.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι (120) ECTS.

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, εντός του μέγιστου προβλεπόμενου διαστήματος των (6) εξαμήνων φοίτησης, οπότε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ του Δ.Π.Μ.Σ., τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την ΕΔΕ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων (παρ. 6, άρθρο 34, ν. 4485/2017).

Στο Δ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η ΣΕ, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων καθηγητής και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, αποδέχεται το θέμα, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων (παρ. 4, άρθρο 34, ν. 4485/2017).

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια (ΕΚ) της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι μέλος ΔΕΠ Α' ή Β' βαθμίδας, ή ερευνητής από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών.

Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής προέρχονται από τουλάχιστον δύο (2) από τα Τμήματα που συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής (παρ. 4, άρθρο 34, ν. 4485/2017).

Η διπλωματική εργασία είναι ατομική. Σε κάθε άλλη περίπτωση απαιτείται τεκμηριωμένη εισήγηση από τον επιβλέποντα και έγκριση από την ΕΔΕ. Το θέμα της εργασίας θα πρέπει να είναι εξειδικευμένο, να έχει πρωτότυπη σύνθεση και ερευνητικό χαρακτήρα. Οι εργασίες θα πρέπει να συνοδεύονται από κείμενο περίπου 25.000 λέξεων και να συνοδεύονται από παρουσίαση σε ψηφιακή μορφή. Σε περίπτωση που το κύριο αντικείμενο αναπτύσσεται με πρωτότυπο οπτικοακουστικό υλικό ή ψηφιακή εφαρμογή, το κείμενο τεκμηρίωσης είναι δυνατόν να περιοριστεί στις 8.000 λέξεις περίπου.

Για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας πρέπει να τηρηθεί με συνέπεια το χρονοδιάγραμμα που έχει συμφωνηθεί με τον/την ΕΚ.

1. Οι διπλωματικές εργασίες πρέπει να παραδίδονται μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες. Παράταση δίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ιδίως για λόγους υγείας.

2. Οι διπλωματικές εργασίες κατατίθενται στη Γραμματεία με τη σύμφωνη γνώμη του/της ΕΚ και εξετάζονται από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, με προφορική δημόσια υποστήριξη της εργασίας. Ο τόπος και ο χρόνος της υποστήριξης ανακοινώνονται εγκαίρως από τη Γραμματεία.

3. Η βαθμολόγηση της διπλωματικής εργασίας γίνεται από την τριμελή εξεταστική επιτροπή και κατατίθεται στη Γραμματεία, σε ειδικό έντυπο, με ευθύνη του/της ΕΚ.

4. Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει διόρθωση της διπλωματικής εργασίας ή να την απορρίψει. Στην πρώτη περίπτωση ορίζεται επανεξέταση της διορθωμένης εργασίας. Στη δεύτερη περίπτωση, στον/στην ΜΦ δίνεται μόνο πιστοποιητικό παρακολούθησης του Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ.

5. Καταθέτοντας οποιαδήποτε εργασία (διπλωματική ή άλλη εργασία), ο/η ΜΦ πρέπει να αναφέρεται ρητά στις

πηγές που έχει χρησιμοποιήσει και να διαφοροποιεί με εισαγωγικά τα αποσπάσματα κειμένου που προέρχονται από άλλες πηγές. Τα αποσπάσματα αυτά δεν μπορεί να υπερβαίνουν το 20% του συνολικού κειμένου. Η αντιγραφή και η λογοκλοπή θεωρούνται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Με τον όρο λογοκλοπή εννοείται:

- οικειοποίηση ή χρήση της εργασίας ή τμημάτων εργασίας άλλων (δημοσιευμένης ή μη) χωρίς τη δέουσα αναφορά,

- επανάληψη μέρους εργασίας, η οποία είχε κατατεθεί από τον/την υποψήφιο/-α στο παρελθόν σε άλλο πλαίσιο και είχε αξιολογηθεί, χωρίς αυτό να προσδιορίζεται και να γνωστοποιείται ρητά,

- παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, χωρίς σχετική αναφορά στην πηγή.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, και ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της, η ΕΔΕ του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της ΜΦ.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του ΔΠΜΣ (άρ. 34, παρ. 5, ν. 4485/2017). Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο " ΠΕΡΓΑΜΟΣ".

Άρθρο 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα του ΔΠΜΣ υποχρεούνται να εξασφαλίσουν στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγραμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3, αρ. 34, ν.4485/2017).

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΔΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Δ.Π.Μ.Σ. κ.ά.

3. Η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα,
- αυτοδίκαια, κατόπιν αιτήσεως του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας,
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (Ν.2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπομένων εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

4. Διαδικασία χορήγησης υποτροφιών

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές δύναται να χορηγούνται υποτροφίες σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/17 και την 131757/Ζ1/2-8-2017 υπουργική απόφαση.

Το ποσοστό των υποτροφιών καθώς και τα κριτήρια θα καθορίζονται από την Ειδική Διδρυματική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. ανάλογα με τον συνολικό αριθμό εισακτέων και το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΠΜΣ. Οι υποτροφίες με απόφαση της Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής κατανομούνται σε δύο κατηγορίες. Η πρώτη κατηγορία χορηγείται βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων. Η δεύτερη κατηγορία χορηγείται για κοινωνικοοικονομικούς λόγους. Η τελευταία περίπτωση εμπίπτει πλέον στο ποσοστό 30% του συνολικού αριθμού εγγεγραμμένων που δικαιούνται δωρεάν φοίτηση. Το ποσοστό των υποτροφιών καθώς και τα εισοδηματικά κριτήρια θα καθορίζονται από την Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. ή εάν άλλως προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, ανάλογα με τον συνολικό αριθμό εισακτέων, το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΔΠΜΣ και το μέσο ύψος του φορολογητέου εισοδήματος των τριών τελευταίων ετών.

• 4.1. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ., των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μιν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (Ελληνικής Στατιστικής Αρχής). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ορίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή των προηγούμενων εδαφίων. Με όμοια απόφαση διαπιστώνεται κατ' έτος το ποσό που αντιστοιχεί στο εθνικό διάμεσο διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα (το ατομικό και το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του οικογενειακού), σύμφωνα με τα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη, τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Δ.Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

• 4.2. Χορήγηση απαλλαγής τέλους φοίτησης. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών του Π.Μ.Σ. βάσει των κριτηρίων του άρθρου 3 της 131757/Ζ1/2-8-2017 υπουργικής απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης, σύμφωνα με περιγραφέντα στο άρθρο 5,

συνυποβάλλοντας όλα τα απαραίτητα οικονομικά στοιχεία. Επιλέγονται οι φοιτητές που πληρούν τα ανωτέρω κριτήρια βάσει του ατομικού ή οικογενειακού διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό 30%, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από τους έχοντες το χαμηλότερο εισόδημα.

• 4.3. Υποτροφίες και βραβεία. Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της Ε.Δ.Ε. στην οποία καθορίζεται, το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων (παρ. 4 άρθρο 35 ν. 4485/2017). Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων και εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ.

Κριτήρια χορήγησής τους μπορεί να είναι ο μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενων εξαμήνων, η δημοσίευση άρθρου σε συνέδριο με το σύστημα των κριτών ως αποτέλεσμα εξαιρετικής μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, οι πρώτες θέσεις σε αναγνωρισμένους διαγωνισμούς στην περιοχή του Δ.Π.Μ.Σ., κ.λπ.. Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται επίσης να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές και φοιτήτριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που προβλέπεται με απόφαση της Ε.Δ.Ε..

5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ. 1, άρ. 44, ν. 4485/2017). Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του κάθε διδάσκοντος θα του κοινοποιούνται.

6. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

7. Για τη συμμετοχή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των εννιακοσίων (900) ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται σε δύο ισόποσες δόσεις στην αρχή και στη μέση κάθε εξαμήνου. Εξαιρέση αποτελεί η πρώτη δόση των διδασκτρων Α' εξαμήνου η οποία καταβάλλεται με την εγγραφή στο Δ.Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, προκειμένου να λάβουν το Δ.Μ.Σ. ή το πιστοποιητικό ολοκλήρωσης σπουδών καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

Στο πλαίσιο του παρόντος Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Εκπαιδευτική Πράξη».

Στον απόφοιτο ή στην απόφοιτη του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Άρθρο 9

ΥΠΟΔΟΜΗ Δ.Π.Μ.Σ.

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΔΠΜΣ θα διατεθούν

οι χώροι διδασκαλίας, η αίθουσα τηλεκπαίδευσης και οι βιβλιοθήκες των συνεργαζόμενων Τμημάτων. Επίσης θα χρησιμοποιηθούν τα παρακάτω εργαστήρια:

- Το Εργαστήριο Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Συστημάτων Ηλεκτρονικής Μάθησης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

- Εργαστήριο Πολυμέσων του Τμήματος του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

- Εργαστήριο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας, του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών,

- Το Εργαστήριο Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας, του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών,

- Το εργαστήριο "Εκπαίδευση από Απόσταση με Ψηφιακές Τεχνολογίες" του Παιδαγωγικού Τμήματος της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., η οποία στελεχώνεται από διοικητικό προσωπικό του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών και απασχολούμενο/η υπάλληλο με σύμβαση ανάθεσης έργου.

3. Η χρηματοδότηση του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

γ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

δ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή τα λειτουργικά έξοδα του Δ.Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων καλύπτεται από τα τέλη φοίτησης.

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του ΔΠΜΣ, ο οποίος κατατίθεται στην ΕΔΕ του Δ.Π.Μ.Σ. (παρ. 2, άρ. 44, ν. 4485/2017). Ο εν λόγω απολογισμός με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της Επισημονικής Συμβουλευτικής Επιτροπής (παρ. 5, άρ. 44, ν. 4485/2017).

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΔΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 10

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Δ.Π.Μ.Σ.

Οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ προέρχονται, τουλάχιστον κατά 80%, από:

- μέλη Δ.Ε.Π. των Συνεργαζόμενων Τμημάτων,

- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. των Συνεργαζόμενων Τμημάτων, κατόχους διδακτορικού διπλώματος, εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,

- διδάσκοντες σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 242 του ν. 4610/2019,

- αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των Συνεργαζόμενων Τμημάτων,

- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112),

- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της ΕΔΕ και πράξη του Διευθυντή για τη διεξαγωγή διδακτικού, και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου ΑΕΙ (παρ. 7, άρ. 29, ν. 4009/2011).

Επιπροσθέτως, το ΔΠΜΣ θα απασχολήσει σε ποσοστό 20% με αιτιολογημένη απόφαση της ΕΔΕ:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,

- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του αρ. 13Α, ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών,

- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ,

- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7, άρ. 16, ν. 4009/2011),

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΔΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της ΕΔΕ.

Άρθρο 11

Αξιολόγηση Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. εντάσσεται στις διαδικασίες αξιολόγησης βάσει του σχεδίου που έχει καταρτιστεί από την Α.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος. Κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο οι διδάσκοντες συμπληρώνουν το απογραφικό δελτίο μαθήματος και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές συμπληρώνουν ενιαίο ερωτηματολόγιο σε όλα τα μαθήματα που παρακολουθούν βάση του όποιου αξιολογούν την διδαχθείσα ύλη, το εποπτικό υλικό, τα συγγράμματα και τα εκπαιδευτικά βοηθήματα, τους χώρους διδασκαλίας, τους διδάσκοντες και το επικουρικό προσωπικό. Κάθε φορά που ο κύκλος σπουδών ολοκληρώνεται συντάσσεται έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης από τα μέλη της Σ.Ε. με ευθύνη του Διευθυντή και έναν εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών φοιτητών. Κάθε πέντε έτη διενεργείται εξωτερική αξιολόγηση. Στην αξιολόγηση συμπεριλαμβάνονται δείκτες που αναδεικνύουν την ανταγωνιστικότητα του Δ.Π.Μ.Σ., ως προς την προτίμηση του από τους υποψήφιους φοιτητές αλλά και την εικόνα του στην αγορά εργασίας.

Άρθρο 12
Αναθεώρηση του Εσωτερικού Κανονισμού
μεταπτυχιακών σπουδών

Η τακτική αναθεώρηση του παρόντος εσωτερικού κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών πραγματοποιείται κάθε διετία. Αναθεώρηση ή προσθήκη/διαγραφή συγκεκριμένων άρθρων δύναται να υλοποιηθεί εκτάκτως κατά τη διάρκεια των δύο ετών μετά από απόφαση της Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή ορίζει επιτροπή αναθεώρησης η οποία εισηγείται συγκεκριμένες τροποποιητικές διατάξεις. Για την ενσωμάτωση των εν λόγω διατάξεων/άρθρων απαιτείται η τελική έγκριση της Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής.

Άρθρο 13
Λοιπές Διατάξεις

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΔΠΜΣ τροποποιείται μετά από εισήγηση της Σ.Ε. στην Ειδική Διδρυματική Επιτροπή. Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό θα ρυθμίζονται από την Ε.Δ.Ε..

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 24 Ιουλίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

